2024年度

攀枝花市科学技术协会

部门决算公开文字说明

目 录

公开时间：2025年9月10日

第一部分 部门概况 - 4 -

二、机构设置 - 5 -

第二部分 2024年度部门决算情况说明 - 7 -

一、 收入支出决算总体情况说明 - 7 -

二、 收入决算情况说明 - 7 -

三、支出决算情况说明 - 8 -

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 - 8 -

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 - 9 -

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 - 11 -

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 - 12 -

八、政府性基金预算支出决算情况说明 - 13 -

九、 国有资本经营预算支出决算情况说明 - 13 -

十、 其他重要事项的情况说明 - 14 -

第三部分 名词解释 - 16 -

第四部分 附件 - 19 -

附件1 - 19 -

第五部分 附表 - 53 -

一、收入支出决算总表 - 53 -

二、收入决算表 - 53 -

三、支出决算表 - 53 -

四、财政拨款收入支出决算总表 - 53 -

五、财政拨款支出决算明细表 - 53 -

六、一般公共预算财政拨款支出决算表 - 53 -

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 - 53 -

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 - 53 -

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 - 53 -

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 - 53 -

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 - 53 -

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 - 53 -

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表 - 53 -

#

# 第一部分 部门概况

一、部门职责

攀枝花市科学技术协会是攀枝花市科学技术工作者的群众组织，是中国共产党攀枝花市委员会领导下的人民团体，是党和政府联系科学技术工作者的桥梁和纽带，是推动科学技术事业发展的重要力量。其主要工作任务是：

1．密切联系科学技术工作者，宣传党的路线方针政策，反映科学技术工作者的建议、意见和诉求，维护科学技术工作者的合法权益，建设科技工作者之家。

2．开展学术交流，活跃学术思想，倡导学术民主，优化学术环境，促进学科发展，推进创新体系建设。

3．组织科学技术工作者开展科技创新，参与科学论证和咨询服务，加快科技成果转化应用，助力创新发展，为增强企业自主创新能力作贡献。

4．弘扬科学精神，普及科学知识，推广先进技术，捍卫科学尊严，提高全民科学素质。

5．健全科学共同体的自律功能，推动建立和完善科学研究诚信监督机制，促进科学道德建设和学风建设，宣传优秀科学技术工作者，培育科学文化,践行社会主义核心价值观。

6．组织科学技术工作者参与科技战略、规划、布局、政策、法律法规的咨询制定和有关社会事务的政治协商、科学决策、民主监督工作，建设高水平科技创新智库。

7．组织所属学会有序承接科技评估、工程技术领域职业资格认定、职称评定、科技标准研制、科技成果评价、科技奖励推荐等政府委托工作或职能转移。

8．注重激发青少年科技兴趣，发现培养杰出青年科技工作者和创新团队，推荐表彰奖励优秀科学技术工作者，举荐科学技术人才。

9．开展民间国际科学技术交流活动，促进国际科学技术合作，发展同国（境）外的科学技术团体和科学技术工作者的友好交往，为海外科技人才来攀创新创业提供服务。

10．兴办符合攀枝花市科学技术协会宗旨的社会公益性事

业。

## 二、机构设置

四川省攀枝花市科学技术协会下属二级单位2个，其中行政单位0个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位2个。

纳入市科协2024年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1.攀枝花市院士专家服务中心（攀枝花市科技创新转化服务中心）

2.攀枝花市科技馆（攀枝花市青少年科技教育活动中心）

以上两个单位均为市科协直属公益一类事业单位。市科协直属事业单位为独立法人，但因人员较少，财务并未独立核算。2024年度市科协机关与事业单位合并执行《政府会计制度》，人员经费、公用经费、项目经费均统一按照财政预算分科目核算，并作为单户上报决算。

# 第二部分 2024年度部门决算情况说明

1. 收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计755.32万元。与2023年度相比，收入、支出总计各减少156.99万元，下降17.21%。主要变动原因是本年度项目及日常公用经费预算减少。

1. 收入决算情况说明

2024年度本年收入合计755.32万元，其中：一般公共预算财政拨款收入755.32万元，占100%；政府性基金预算财政拨款收入、国有资本经营预算财政拨款收入、上级补助收入、事业收入、经营收入、附属单位上缴收入、其他收入均为0万元。

三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计755.32万元，其中：基本支出619.48万元，占82.01%；项目支出135.83万元，占17.98%；上缴上级支出、经营支出、对附属单位补助支出均为0万元。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入、支出总计755.32万元。与2023年度相比，财政拨款收、支总计各减少156.99万元，下降17.21%。主要变动原因是本年度项目及日常公用经费预算减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

**（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况**

2024年度一般公共预算财政拨款支出755.32万元，占本年支出合计的100%。与2023年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少156.99万元，下降17.21%。主要变动原因是本年度项目及日常公用经费预算减少。

**（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况**

2024年度一般公共预算财政拨款支出755.32万元，主要用于以下方面:科学技术支出527.93万元，占69.89%；社会保障和就业支出158.39万元，占20.97%；卫生健康支出31.21万元，占4.13%；住房保障支出37.79万元，占5%。

**（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况**

2024年度一般公共预算支出决算数为755.32万元，完成预算100%。其中：

1.科学技术（类）科学技术管理事务（款）行政运行（项）:支出决算为207.98万元，完成预算100%。

2.科学技术（类）科学技术管理事务（款）其他科学技术管理事务支出（项）支出决算为5万元，完成预算100%。

3.科学技术（类）科学技术普及（款）机构运行（项）:支出决算为186.14万元，完成预算100%。

4.科学技术（类）科学技术普及（款）其他科学技术普及支出（项）支出决算为86.91万元，完成预算100%。

5.科学技术（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）支出决算为41.9万元，完成预算100%。

6.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）支出决算为108.7万元，完成预算100%。

7.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）支出决算为48.44万元，完成预算100%。

8.社会保障和就业（类）社会福利（款）儿童福利（项）支出决算为1.25万元，完成预算100%。

9.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗支出决算为12.61万元，完成预算100%。

10.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗支出决算为12.08万元，完成预算100%。

11.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助支出决算为2.65万元，完成预算100%。

12.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出决算为3.09万元，完成预算100%。

13.其他卫生健康支出（款）其他卫生健康支出决算为0.77万元，完成预算100%。

14.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）支出决算为37.79万元，完成预算100%。

六**、一**般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出619.49万元，其中：

人员经费539.36万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、生活补助、医疗费补助。
　　公用经费80.13万元，主要包括：办公费、手续费、水费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

**（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算为6.06万元，完成预算100%，较上年减少0.21万元，下降3.35%。决算数与预算数持平。

**（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算5.07万元，占85.17%；公务接待费支出决算0.99万元，占14.83%。具体情况如下：

**2.公务用车购置及运行维护费支出5.07万元**,**完成预算100%。**公务用车购置及运行维护费支出决算比2023年度减少0.27万元，下降5.06%。主要是因为本年公务车运维支出减少。

其中：公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆。截至2024年12月底，单位共有公务用车3辆，其中：轿车2辆、越野车0辆、载客汽车0辆、特种车辆1辆（科普大篷车）。

公务用车运行维护费支出5.07万元。主要用于科普下乡、工作调研、成员单位联系、接送来访专家等所需的公务用车燃料费、维修费、过路费、保险费等支出。

**3.公务接待费支出0.99万元，完成预算100%。**公务接待费支出决算比2023年度增加0.06万元，增长6.45%。主要原因是接待人数增加，支出增加。其中：

国内公务接待支出0.99万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的用餐费。2024年度共接待10批次，共计93人（含陪同人员），主要为省青少年科教协会、省科协赴攀召开四川区域全国科技工作者状况调查站点、省科技馆来攀指导紫金山-阿特拉斯彗星观测活动、青少年科技创新大赛等相关来攀调研、考察人员。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款支出0万元。

1. 国有资本经营预算支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

1. 其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费支出情况**

2024年度，攀枝花市科学技术协会机关运行经费支出80.13万元，比2023年度减少38.43万元，下降32.41%。主要原因是2023年支付了2022年度入驻政务中心租赁费及物管费、水电费等费用。

**（二）政府采购支出情况**

2024年度，市科协政府采购支出总额7.25万元，其中政府采购货物支出3.3万元、政府采购服务支出3.95万元。主要用于购买车辆加油、维修和保养服务、财产保险服务，A4黑白打印机和多功能一体机，水电攀枝花水电科技馆建设前期研究委托业务。授予中小企业合同金额4.65万元，占政府采购支出总额的64.1%，其中：授予小微企业合同金额3.3万元，占政府采购支出总额的45.5%。

**（三）国有资产占有使用情况**

截至2024年12月31日，共有车辆3辆，其中：一般公务用车2辆，特种专业技术用车1辆（科普大篷车），主要用于科技馆科普大篷车七进活动科普宣传。单价100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

**（四）预算绩效管理情况**

根据预算绩效管理要求，本部门在2024年度预算编制阶段，组织对入驻政务中心单位租金、物业及水电费、科学素质提升行动、攀枝花市“天府科技云服务”及科技供需对接等10个项目开展了预算事前绩效评估，对10个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，全覆盖开展绩效监控。

组织对2024年度一般公共预算全面开展绩效自评，形成攀枝花市科学技术协会部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、2024年度专项预算项目支出绩效自评报告，其中，攀枝花市科学技术协会部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为92.7分，绩效自评综述：2024年，我单位对财政资金的使用本着量入为出的原则，合理使用财政资金，保人员保运转，保重点工作急需的支出，能围绕部门职责职能和年度重点工作任务安排使用预算资金，预算管理科学性和规范性逐步提升，预算管理体系较为健全，信息公开及时完整，绩效管理较规范，项目绩效目标基本达到年初设定目标，部门履职有力，能够以科协事业发展为中心，为高质量建设共同富裕试验区贡献科协力量。绩效自评报告详见附件。

1. 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3.科学技术支出（206类）科学技术管理事务（01款）行政运行（01项）,指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

4.科学技术（206类）科学技术管理事务（01款）其他科学技术管理事务支出（99项），指除该类别下其他用于科学技术管理事务方面的支出。

5.科学技术支出（206类）科学技术普及（07款）机构运行（01项），指科普事业单位的基本支出。

6.科学技术支出（206类）科学技术普及（07款）其他科学技术普及支出（99项），指除该类别下其他用于科学技术普及方面的支出。

7.社会保障和就业支出（208类）行政事业单位离退休（05款）归口管理的行政单位离退休（01项），指实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

8.社会保障和就业支出（208类）行政事业单位离退休（05款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05项），指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

9.社会保障和就业支出（208类）社会福利（10款）儿童福利（01项），指对儿童提供福利服务方面的支出。
 10.住房保障支出（221类）住房改革支出（02款）住房公积金（01项），指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

11.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

12.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

13.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

14.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件1

攀枝花市科学技术协会

2024年整体支出绩效自评报告

一、部门概况

**（一）机构组成**

市科协机关内设办公室、学会和企事业科协工作部、科学技术普及部、科技创新发展服务部4个职能机构；下属2个公益一类事业单位：攀枝花市院士专家服务中心（攀枝花市科技创新转化服务中心）和攀枝花市科技馆（攀枝花市青少年科技教育活动中心）。市科协直属事业单位为独立法人，但因人员较少，财务并未独立核算。2024年市科协机关与事业单位合并执行《政府会计制度》，人员经费、公用经费、项目经费均统一按照财政预算分科目核算。

**（二）机构职能**

攀枝花市科学技术协会是攀枝花市科学技术工作者的群众组织，是中国共产党攀枝花市委员会领导下的人民团体，是党和政府联系科学技术工作者的桥梁和纽带，是推动科学技术事业发展的重要力量。其主要工作任务是：

1.密切联系科学技术工作者，宣传党的路线方针政策，反映科学技术工作者的建议、意见和诉求，维护科学技术工作者的合法权益，建设科技工作者之家。

2.开展学术交流，活跃学术思想，倡导学术民主，优化学术环境，促进学科发展，推进创新体系建设。

3.组织科学技术工作者开展科技创新，参与科学论证和咨询服务，加快科技成果转化应用，助力创新发展，为增强企业自主创新能力作贡献。

4.弘扬科学精神，普及科学知识，推广先进技术，捍卫科学尊严，提高全民科学素质。

5.健全科学共同体的自律功能，推动建立和完善科学研究诚信监督机制，促进科学道德建设和学风建设，宣传优秀科学技术工作者，培育科学文化，践行社会主义核心价值观。

6.组织科学技术工作者参与科技战略、规划、布局、政策、法律法规的咨询制定和有关社会事务的政治协商、科学决策、民主监督工作，建设高水平科技创新智库。

7.组织所属学会有序承接科技评估、工程技术领域职业资格认定、职称评定、科技标准研制、科技成果评价、科技奖励推荐等政府委托工作或职能转移。

8.注重激发青少年科技兴趣，发现培养杰出青年科技工作者和创新团队，推荐表彰奖励优秀科学技术工作者，举荐科学技术人才。

9.开展民间国际科学技术交流活动，促进国际科学技术合作，发展同国（境）外的科学技术团体和科学技术工作者的友好交往，为海外科技人才来攀创新创业提供服务。

10.兴办符合攀枝花市科学技术协会宗旨的社会公益性事业。

**（三）人员概况**

截至2024年12月31日，市科协机关和直属事业单位编制人数 22人 ，年末实有人数21人（市科协机关在职人数7人；直属事业单位在职人数14人）。离退休人员27人（其中离休人员1人）。

二、部门资金收支情况

**（一）收入情况**

2024年一般公共预算财政拨款收入合计755.32万元，其中年初安排基本支出预算593.80万元、项目支出预算15.58万元，结转上年省级科普专项经费129.79万元，年中追加基本支出预算45.25万元、项目支出预算68.92万元。年底追减收回98.02万元。

**（二）支出情况**

2024年一般公共预算财政拨款支出755.32万元，其中基本支出619.48万元，项目支出135.83万元。

**1.基本支出情况。**2024年基本支出619.48万元，主要用于维持单位正常运转的人员工资、福利待遇的发放和单位办公费、差旅费、公务接待费、邮电费、公务用车维护费等公用经费方面的支出，有效保证了市科协机构的正常、有序运转和基本职能的实现。

**2.项目支出情况。**2024年项目支出135.83万元，其中结转2023年度省级科普专项经费66.91万元；市级部门项目64.5万元，其中：向上争取资金工作经费5万元，异地体检费0.77万元，金沙江论坛专项经费支出5万元，攀枝花水电科技馆建设前期研究支出36.9万元，关工委工作经费1.25万元，市级专家工作站建站补助经费支出20万元。

**（三）结余分配和结转结余情况**

2024年使用结转2023年省级科普专项资金66.91万元。本年末无结余结转。

三、部门预算绩效分析

 **（一）部门预算总体绩效分析**

2024年市科协主要职能目标为：根据市委、市政府工作部署和市科协部门职责，开展科学技术知识普及，广泛开展各类群众性科普活动、科普宣传及院士（专家）工作建设，开展学会学术交流及创新服务等工作，持续深化天府科技云服务、积极参加科创会活动，不断推进现代科普体系建设，提升全民科学素质，助力创新驱动发展，为攀枝花发展贡献科协力量。

**1.履职效能。**

**（1）聚焦思想引领，凝心聚力谋发展。**一是强化思想政治建设。把学习宣传贯彻党的二十届三中全会、省委十二届六次全会、市委十一届八次全会精神作为首要政治任务，精心制定学习方案，及时传达学习，组织召开4场专题宣讲会，强化对全市科协组织和广大科技工作者的政治引领。及时跟进学习习近平总书记重要讲话精神和指示批示精神，深入学习市委、市政府和省科协有关会议、文件精神，紧抓“关键少数”，通过党组会议、党组理论学习中心组学习、党支部“三会一课”开展学习宣传，始终坚持用党的创新理论武装头脑、指导实践、推动工作。二是严格落实意识形态工作责任制。组织开展意识形态工作理论学习12次，党组每季度研判意识形态工作1次，制定印发《关于市科协意识形态工作领导小组及成员分工的通知》《市科协意识形态分析研判工作制度（试行）》，进一步强化意识形态工作组织保障。发挥新媒体平台优势，发布微信公众号信息429篇，其中原创信息105篇，省科协官网刊载30条，四川科技报刊载12条，认真落实“三审三校”职责要求，进一步强化正面宣传引导，守好意识形态阵地。三是大力弘扬科学家精神。开展“最美科技工作者”学习宣传、科学道德与学风建设宣讲等活动，创建“优秀科技工作者”宣传专栏，积极宣传身边科技工作者先进典型事迹，发布《致全市科技工作者的新春慰问信》，赠阅《追光—四川百年杰出科学家的故事》，组建攀枝花科学家精神宣讲团，引导广大科技工作者弘扬科学家精神、积极投身科技创新主战场。

**（2）聚焦党的建设，培根铸魂守初心。**一是坚持“重实效”推进党建品牌建设。开展“科普惠民 科创共富”党建品牌创建活动，以党的政治建设为统领，以落实科协“四服务”职责使命为主线，制定出台《攀枝花市科学技术协会党建品牌创建工作方案》，认真实施“培根铸魂”“人才雁阵”“强基赋能”“基层治理”“践行承诺”“清廉润心”“先锋模范”7项工程，不断推进党建工作与业务工作深度融合，以高标准党建工作引领科协事业发展。二是坚持“严要求”落实全面从严治党。构建党组书记为第一责任人、领导班子成员履行“一岗双责”的责任链条，党组研究党风廉政建设工作2次，制定年度党风廉政建设工作要点，印发《中共攀枝花市科学技术协会党组落实全面从严治党主体责任清单》，开展党风廉政风险点排查，进一步强化党组贯彻落实党风廉政建设主体责任。认真开展党纪学习教育，通过专题培训、专题党课、领导干部读书班、学习研讨、警示教育和廉政文化教育等方式，提高党纪学习教育的全面性、深入性，确保党的纪律在全体党员中严格有效执行。有力推进巡察整改工作，召开巡察整改专题民主生活会1次，建立了问题清单，明确了责任人、整改措施和时限，制定整改措施122项，建立健全制度9个，确保巡察反馈的4个方面11个问题55个具体问题按期整改到位。三是坚持“强组织”用心用情服务群众。组织开展“三会一课”58次、主题党日活动13次，召开年度组织生活会及民主评议党员1次，推进机关党支部标准化规范化建设。开展党员“六个一”主题活动，重温入党誓词2次，党员过“政治生日”1次，开展离退休党员和困难党员走访慰问和低收入家庭“牵手共富”工作，促使党员干部自觉践行初心使命。贯彻“四不两直”要求，开展面对面对接调研行动70余场次，坚持了解情况和工作促进相结合、发现问题和提供帮助相结合，夯实重点工作推进基础。牵头印发《关于进一步加强乡镇（街道）科协“三长制”工作的意见》，推动基层科协“三长”覆盖达100%，有效发挥了医院（卫生院）院长、学校校长、农技站站长（农业服务中心主任）等“三长”作用。全市科协组织用心用情服务基层群众，仁和区仁和镇科协作为全省唯一基层科协代表在全国乡镇（街道）、村（社区）科协工作研讨和交流活动中分享经验；市科协陆太俊同志荣获“全国科普工作先进工作者”荣誉称号。

**（3）聚焦人才服务，优化环境搭平台。**一是创新联系服务方式。制定印发《市科协干部联系服务科技工作者制度》，明确科协干部联系服务科技工作者范围和方式，进一步发挥科技群团桥梁纽带作用，春节前夕，市领导带队走访慰问科技工作者代表12名。开展第八个“全国科技工作者日”活动，组织科技工作者学习参观并开展义诊服务，市科协被省科协评为2024年“全国科技工作者日”活动优秀组织单位。支持市科协所属团体开展品牌活动，评选补助优秀活动项目12个，提升科技社团创新和服务能力。举办科技工作者专利申请及知识产权保护培训会，提升全市一线科技工作者成果保护意识和创新能力水平。召开攀枝花市科协系统党建理论学习暨2024年度学会(协会)业务工作培训会议，邀请专家深入解析《四川省社会组织年度报告及年度检查暂行办法》及2023年度社会组织年检工作实际操作规程，对《四川省社会组织换届工作指引(试行)》进行政策解读。进一步规范学会(协会)管理，指导18家学会(协会)完成年检、2家完成注销。二是搭建学术交流平台。指导市级学会（协会）、企事业科协组织开展学术交流，征集科技交流论文，举办学术报告会。指导“厂会协作”项目，开展技术服务，鼓励科技工作者为企事业单位提出合理化建议。市统计学会、市心理学会编辑出版《阳光统计 数字花城》《心灵驿站》等科技刊物；市医学会、市康复医学会举办“中西医结合治疗听觉平衡障碍疾病培训班”“攀西地区中西医急救培训班”；市营养师协会开展科普巡讲活动25场；市中医药学会开展“关注嗓音健康义诊活动”；十九冶科协携多项交通工程建设领域的创新成果与前沿技术参加2024年亚洲国际交通技术与工程设施展览会。三是加大人才举荐培养力度。推荐路瑞芳参加省科协科技工作者日座谈会，为攀枝花钒钛产业发展建言献策；推荐张敏为第二十届中国青年女科学家个人奖攀枝花候选人、郭珊珊为第九届未来女科学家计划攀枝花候选人、攀西钛资源高效高值化利用创新团队为第二十届中国青年女科学家奖（团队）四川省候选团队；推荐朱福兴、胡艳梅为第十八届中国青年科技奖攀枝花候选人；推荐王洪彬、孙从煌2名同志参加第五届四川“最美科技工作者”评选；推荐20篇论文参加第五届川渝科技学术大会优秀论文评选，其中攀钢集团有限公司1篇论文获三等奖。四是加强市级院士（专家）工作站建设。2024年，龙佰四川矿冶有限公司、市中西医结合医院等5家建站单位通过市级专家工作站评审，攀枝花市院士（专家）工作站数量达到14家；指导四川安宁铁钛股份有限公司成功创建四川省第十二批专家工作站，我市省级工作站数量达到3家；通过项目合作，2024年共柔性引进118名科技人才，其中：院士1名、高层次专家19名、高学历人才98名。

**（4）聚焦创新发展，资源汇聚强支撑。**一是召开攀枝花市2024年全民科学素质工作暨“天府科技云服务”工作推进会。对我市“保姆式”服务促成科技交易、全员化科普促进公众科学素质提升、全方位推介促使“天府科技云服务大会”项目落地等重点工作进行了系统安排部署。二是推广先进典型案例。广泛宣传市中心医院“科技云”开出“健康云”案例、四川森田新能源公司牵手东南大学致力“双碳”攻关案例、市农林院依托“天府科技云”携手促共富等典型案例。促成十九冶集团与攀枝花学院在天星湖改造工程中签署科研合作协议，其校企合作对接案例成功入选四川省天府科技云工作首批典型案例通报（全省仅2例）。三是推动科创项目落地。面向企事业单位开展项目推介工作，征集科创项目120余项；深化“保姆式”服务，成功促成攀枝花学院和市农林科学研究院6个项目达成合作意向；深入企事业指导宣传，积极推进示范科创工作室打造，成功创建43个示范科创工作室；广撒“英雄帖”，实现第三届“天府科技云服务大会”64个项目落地转化。四是搭建供需对接平台。对接“全国高校博士服务团”，提交科技服务需求45项，科研攻关需求15项，完成匹配专家团队32人次，召开技术对接会议17场，促成签署技术合作协议11项；举办攀枝花市钒钛（化工）产业科技供需对接会暨“智改数转”培训会、攀枝花市工业炉窑污染防治技术交流会，促进市内外21名专家学者、68家企事业单位、8家金融机构和投资公司代表开展对接，征集项目127项，签署6项合作协议，助力我市现代化特色产业体系建设。

**（5）聚焦科学普及，提升素质夯基础。**一是科普活动丰富多彩。举办“全国科技活动周”活动，组织100余名科技工作者为800余名社区群众提供健康咨询服务；举办“全国科普日”活动，开展科普讲座、科普展览等共计70余场次，市科协被中国科协评为2024年全国科普日活动优秀组织单位，“校企联动 共谱科技最强音—光电企业创新科技成果展”等5项活动被评为2024年全国科普日优秀活动；开展以“星际信使的火焰”为主题的“紫金山—阿特拉斯彗星”观测活动；举办攀枝花市2024年公民科学素质大赛、2024年科普作品征集评选活动、第十五届攀枝花市青少年机器人竞赛、第39届攀枝花市青少年科技创新大赛等赛事活动，选拔优秀作品参加省级比赛取得佳绩；组织参加2024年青少年高校科学营活动，丰富青少年科技教育实践；组织参加首届西部地区公民科学素质网络联赛暨第二届四川省公民科学素质大赛，攀枝花市名列全省第三；围绕我市芒果产业发展历程等内容编著科普原创作品《阳光向北》。二是科普阵地建设逐步加强。市科技馆常态化开放，2024年接待群众3.77万人次，科普大篷车开展“科普助教”品牌活动26次，服务师生2.1万人；开展科普实验课和讲座12次，创文礼仪和文明讲座活动6次，受益群众1280名；协办“科技点亮未来 老少助力共富”科普项目暨中国科学院老科学家科普演讲团进校园宣讲活动，服务师生1000余人次；完成西区杨家坪社区、仁和区高峰村智慧科普阵地建设试点。三是科技志愿服务有效推进。制定实施《攀枝花市科协2024年智慧科普传播员管理激励办法》《攀枝花市科协系统科技志愿服务管理办法（试行）》，建强科技志愿服务队伍，开展科普志愿服务活动，推动优质科普资源落地应用，持续提升我市公民科学素质。我市“精准科普覆盖率”“人均科普服务量”“基层科普员覆盖率”均位居全省前列。根据中国科协与国家统计局联合开展的第十三次中国公民科学素质抽样调查结果，我市公民具备科学素质的比例达11.4%，较2022年增长1个百分点。

**（6）聚焦乡村振兴，科技赋能促共富。**一是发挥优势服务“三农”。2024年全市科协系统共组织专家近763人次深入基层开展222场次科技帮扶活动。针对“攀枝花农产品储运与加工”“魔芋栽培的关键技术”“玉米、魔芋、蚕桑、山羊等种养殖管理技术”等问题，组织市农学会、市农林科学研究院科协专家赴仁和区、米易县、盐边县集中开展科普服务和技术培训9次，发放资料3000余份；指导市农技协举办《芒果病虫害绿色防控技术》系列科普宣传培训活动3场，覆盖种植户130余人；指导市农学会为编印《攀枝花芒果主要品种图鉴》提供图文资料，助力攀枝花芒果品牌宣介。二是探索高峰村共富样本建设。通过党建共建模式促进科普项目落地高峰村，帮助建成村史馆科普基地、石窝铺科普基地2个，新增彝、汉双语旅游解说科普装置3处，邀请专家进村开展科普宣传、现场义诊、产业技术指导等群众可感可及的志愿服务2场，帮助提高村民科学素质，促进高峰村农文旅融合发展。

  **2.预算管理。** 一是预算编制。市科协的预算编制紧密结合国家、省、市科协工作方针政策，围绕科协“四服务”职能职责，以科协自身的发展规划和工作重点为中心，根据部门职责和工作需要，严格遵守相关法律法规和财政部门的具体规定，按照部门预算编制口径，科学合理划分了基本支出和项目支出，确保了人员经费、公用经费和项目经费的均衡配置。预算项目设定了清晰、具体、可衡量的绩效目标，为预算执行和绩效评价提供了明确的导向。二是单位收入统筹。2024年市科协财政预算收入755.32万元，全部为一般公共预算收入，无其他收入。三是支出执行进度。2024年市科协实际支出755.32万元，预算执行率为100％，其中：1-6月执行进度为53.74%；1-10月进度为81.79%，预算执行有序推进。12月部门预算项目执行进度为100%，无预算结余。四是重点支出控制情况。市科协全年按照例行节约原则，严控一般性支出和“三公”经费等重点基本支出，其中“三公”经费年初预算6.20元，实际支出6.06万元，较年初预算数节约0.14万元，较上年度减少0.21万元，整体控制效果较好。但根据工作需要，按照预算调整流程对会议费、培训费进行了追加调整，故会议费实际执行数较年初预算有所增加，培训费较年初预算及上年支出均有所增加。

**3.财务管理。**一是财务管理制度。市科协印发了《市科协内控手册（试行）》，涵盖收支、预算、采购、资产、合同、建设项目等19个相关财务管理制度，新制定《攀枝花市科学技术协会项目采购管理办法》1个，内部财务管理制度健全，部门财务管理过程中能严格执行相关制度要求，相关制度能得到有效落实。二是财务岗位设置。单位设置了会计和出纳岗位，明确职责权限，并严格实行不相容岗位分离的要求，在自评过程中未发现岗位设置不符合财务管理制度要求的情况。三是资金使用规范。2024年资金支出符合部门预算批复的支出范围，未发现资金挤占、截留、挪用及虚列支出等情况，资金使用合规，财务制度执行有效。

**4.资产管理。**一是市科协制定了《攀枝花市科学技术协会固定资产管理制度》等资产管理办法，2024年严格按照相关会计规范计提国有资产折旧，行政事业性国有资产及时纳入了四川省行政事业单位资产管理信息系统进行动态管理，新增资产及时登记入账入系统，资产处置严格按规定向市级财政部门进行了报批，国有资产全生命周期管理较为规范，新增资产采购及价值管理、报废处置程序合规，现有资产配置标准合规，账实相符，资产配置能够满足单位履职需要。二是部门超最低使用年限资产利用情况。2024年办公家俱原值为25.16万元，其中超最低使用年限办公家俱原值为1.30万元，部门超最低使用年限办公家俱资产利用率为5.16%，较市级行政事业单位办公家俱超最低使用年限资产利用率50.63%低45.47%，现有使用办公家俱为2024年按照报废程序报废以后的家俱，故超最低使用年限办公家俱较少；2024年办公设备原值为208.65万元，其中超最低使用年限办公设备原值为57.37万元，部门超最低使用年限办公设备资产利用率为27.50%，较市级行政事业单位办公设备超最低使用年限资产利用率15.51%高11.99%，部门超最低使用年限办公设备资产利用率较好。三是资产盘活情况。经清查，截止2024年底，2004年1月4日入账的市科协下属事业单位市科技馆在编车辆1台，资产原值：16.38万元，因车辆极度老旧，存在一定安全隐患，维修成本较高，日常使用频率较低，处于半闲置状态。

**5.采购管理**。市科协制定了《攀枝花市科学技术协会项目采购管理办法》《攀枝花市科学技术协会政府采购管理制度》，明确了部门政府采购组织领导、采购方式及验收等相关规定，制度建设较健全。2024年度政府采购预算7.25万元，实际完成采购支出7.25万元，采购执行率100%，其中：政府采购货物支出3.30万元，政府采购服务支出3.95万元。

**（二）部门预算项目绩效分析**

 **1.项目决策。**一是决策程序。2024年部门申报6个市本级项目，其中常年项目总数4个，涉及预算总金额22.6万元，阶段（含一次性）项目总数2个，涉及预算总金额41.9万元，1-12月预算执行总体进度均为100 %，其中：预算结余率大于10%的项目共计0个。按照市本级预算绩效管理工作要求在申报预算前提交了《部门预算项目支出绩效目标表》。市科协绩效目标申报充分与业务工作结合，由各职能科室逐级申报，保障各指标目标设定合理、科学、可行。二是目标设置。6个部门项目支出绩效目标能与计划期内的任务量、预算安排的资金量相匹配，基本能根据项目实施内容细化量化，部门整体支出绩效目标能结合部门职责职能和年度重点工作对绩效目标进行分解和细化，数量指标能充分体现单位工作任务目标，目标设置较合理，编制质量较高。三是项目入库。市科协部门预算项目均在规定时间完成了项目入库，项目入库及时。

**2.项目执行。**一是执行同向。市科协6个项目均按照年初设定的绩效目标中的项目实施内容使用项目资金，未发现项目资金实际列支内容与绩效目标设置方向不相符的情况。二是项目调整。2024年不涉及项目调整。三是执行结果。6个项目执行率均100%。

**3.目标实现。**一是目标完成及偏离。6个项目均在规定的时间，按时按质完成年初绩效目标，目标完成度相对较高。二是实现效果。6个项目均较好地完成设定的效益目标。

**（三）绩效结果应用情况。**一是绩效评价结果按照职责分工纳入对部门和责任人的年度目标绩效考核体系，考核结果与晋级晋职、岗位调整、评优评先挂钩；干部履职不力将按照有关规定追究问责。二是将2024年度绩效评价结果运用到2025年度资金安排、项目建设上，进一步明确目标任务，提高工作执行力，保质保量完成市委市政府交代的各项工作。三是绩效自评报告和自评表在市科协网站公开，积极征求科协系统和服务领域各方意见，接受相关部门、社会各界和群众监督，及时改进绩效管理工作。

四、评价结论及建议

 **（一）评价结论**

2024年，市科协能围绕部门职责职能和年度重点工作任务安排使用预算资金，预算管理科学性和规范性逐步提升，预算管理体系较为健全，信息公开及时完整，绩效管理较规范，项目绩效目标基本达到年初设定目标，部门履职有力，能够以科协事业发展为中心，为高质量建设共同富裕试验区贡献科协力量。本次自评，我单位严格按照市级部门整体支出绩效评价指标体系标准开展，将部门整体支出自评得分与评价组抽查得分差异控制在5%以内，本次自评得分为92.7分。

 **（二）存在问题**

1.绩效目标设置不够细化。个别项目目标设定过于笼统，缺乏可量化指标，部分专项预算项目执行进度滞后，造成预算执行进度不均衡，下半年预算支出进度高于上半年。

2.部分省级专项负债运行，没有实现化解负债的目标。在预算执行过程中，对绩效目标的监控不够及时、全面，部分省级专项任务已完成但资金支付率不高，拖欠企业账款增加，负债比率增加。

 **（三）改进建议**

针对上述存在的问题及整体支出管理工作的需要，拟实施的改进措施如下：一是提高项目预算编制的前瞻性和准确性，深化项目可行性研究和事前绩效评估，结合实际，科学合理制定绩效目标。二是进一步深化预算绩效管理工作，按照既定目标定期盘点和推进项目实施，加强预算执行进度监控，认真开展绩效评价和内控建设。三是围绕市委、市政府中心工作和省级目标任务创新工作，积极向上争取资金，缓解本级财政支出压力，为我市高质量发展贡献科协力量。四是加强资产管理，提升资产利用率。

附表：2024年度部门预算项目支出绩效自评表（见附件3）

附件2

专项预算项目绩效评价报告

（省级科普专项项目）

一、项目概况

**（一）设立背景及基本情况。**

**1.项目设立原因及背景。**

根据《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国科学技术普及法》《四川省科学技术普及条例》《全民科学素质行动规划纲要》《中央和省级财政科普科服专项资金管理办法》等有关规定，结合我市实际设立。该专项资金由省级财政预算安排，主要用于支持我市各级科协组织及其委托的第三方专业机构开展科学技术知识普及、举办科普活动、实施重大科普项目、开展学术交流及创新服务。根据科普事业发展的总体目标和年度科协工作重点，按照“科学配置，统筹使用；突出公益，择优支持；适当倾斜，因地制宜”的原则由市财政局、市科协共同管理使用。

**2.项目立项、资金申报的依据，项目主要内容。**

按照《四川省科协关于2023年度科普专项资金使用管理及项目备案的通知》（川科协发〔2023〕165号）《四川省财政厅 四川省科协关于印发〈中央和省级财政科普科服专项资金管理办法〉的通知》（川财规〔2024〕7号）相关要求，经项目实施单位申报论证，市科协、市财政审核，科学合理设置分配额度、项目内容和实施条件，市科协于2024年2月向省科协、财政厅备案立项4个，专项预算项目资金129.79万元，项目主要包括“天府科技云服务”及科技供需对接、科学素质提升行动、学会活动及“科技工作者之家”建设、院士（专家）工作站及人才工作建设等重点内容。

**3.主管部门职能。**

攀枝花市科学技术协会是攀枝花市科学技术工作者的群众组织，是中国共产党攀枝花市委员会领导下的人民团体，是党和政府联系科学技术工作者的桥梁和纽带，是推动科学技术事业发展的重要力量。其主要职能是：密切联系科学技术工作者，宣传党的路线方针政策，反映科学技术工作者的建议、意见和诉求，维护科学技术工作者的合法权益，建设科技工作者之家；开展学术交流，活跃学术思想，倡导学术民主，优化学术环境，促进学科发展，推进创新体系建设；组织科学技术工作者开展科技创新，参与科学论证和咨询服务，加快科技成果转化应用，助力创新发展，为增强企业自主创新能力作贡献；弘扬科学精神，普及科学知识，推广先进技术，捍卫科学尊严，提高全民科学素质；健全科学共同体的自律功能，推动建立和完善科学研究诚信监督机制，促进科学道德建设和学风建设，宣传优秀科学技术工作者，培育科学文化，践行社会主义核心价值观；组织科学技术工作者参与科技战略、规划、布局、政策、法律法规的咨询制定和有关社会事务的政治协商、科学决策、民主监督工作，建设高水平科技创新智库；组织所属学会有序承接科技评估、工程技术领域职业资格认定、职称评定、科技标准研制、科技成果评价、科技奖励推荐等政府委托工作或职能转移；注重激发青少年科技兴趣，发现培养杰出青年科技工作者和创新团队，推荐表彰奖励优秀科学技术工作者，举荐科学技术人才；开展民间国际科学技术交流活动，促进国际科学技术合作，发展同国（境）外的科学技术团体和科学技术工作者的友好交往，为海外科技人才来攀创新创业提供服务；兴办符合攀枝花市科学技术协会宗旨的社会公益性事业。

1. **实施目的及支持方向。**

**1.项目资金管理办法制定情况。**

省级专项预算项目按照《中央和省级财政科普科服专项资金管理办法》《攀枝花市科学技术协会科普资金管理办法》《攀枝花市科学技术协会所属团体活动项目管理办法》《攀枝花市院士（专家）工作站专项资金管理办法》等资金管理制度，党组工作和决策议事规则、“三重一大”决策制度等项目决策制度、项目备案书实施，切实做到项目资金专款专用，全面实施绩效管理和全过程监管，提高财政资金使用效益。

**2.项目实施目的和主要工作任务。**

坚定以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神和习近平总书记对四川工作系列重要指示精神，团结带领广大科技工作者紧紧围绕在党和政府的周围，深入实施市委总体发展战略，扎实推进共同富裕，按照市委市政府年度重点工作安排和省科协工作要求，抓好工作落实，为攀枝花经济社会高质量发展贡献科协力量。

主要任务包括：一是加强科协组织自身建设，强化基层组织建设；强化人才宣传和举荐，弘扬科学家精神。二是深化“科技工作者之家”建设，营造尊重科学、尊重人才、尊重知识的社会氛围。三是推动学会（协会）发展，增强学会（协会）发展活力，围绕市委市政府重点工作积极建言献策。四是持续提升科普服务能力，深入实施全民科学素质提升行动；开展多种科普活动，丰富现有科技馆活动内容；进一步完善科普基础设施，打造科普阵地示范点。五是助力创新驱动发展，加强院士（专家）工作站建设。六是深化天府科技云服务，持续做好科技“供需”对接工作；举办攀枝花科技“供需”对接大会，促进科技成果有效转化。

**3.项目支持方向。**

专项资金主要围绕“为科技工作者服务、为创新驱动发展服务、为提供全民科学素质服务、为党委政府科学决策服务”要求，围绕科学素质普及和科学技术服务，重点用于支持市区科协深入开展“天府科技云服务”服务及供需对接服务，统筹开展科普活动、科普资源共享、科普阵地建设等公益性强、受益人群多、推广价值大、示范效应好的科普活动和科普项目，项目均通过了申报、审核备案，项目目标明确，绩效明显，组织实施有保障、有措施。

1. **预算安排及分配管理。**

**1.预算安排情况。**

市科协项目资金129.79万元，全部为省级财政资金，无配套市级财政资金、项目单位自筹资金及其他渠道资金。2024年结转2023年度省级科普专项资金129.79万元，年终因财政停止支付追减项目预算支出62.88万元，实际支出66.91万元，资金支付率51.55%。截至2025年4月，市财政下达剩余资金62.88万元，已全部完成支付，资金支付完成率100%。

**2.资金分配情况。**

资金分配项目4个，其中：攀枝花市“天府科技云服务”及科技供需对接项目53万元，科学素质提升行动项目43万元，市级学会活动及“科技工作者之家”建设29.79万元，院士（专家）工作站及人才工作建设4万元。资金严格按照《四川省科普专项资金管理办法》开支范围列支，支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

**3.项目资金分配原则及考虑因素。**

坚持实事求是、量力而行的原则，充分考虑项目的可行性、必要性，根据我市科协事业发展的总体目标和年度重点工作任务，结合省、市绩效目标考核要求、上年度项目完成情况，统筹考虑，科学分配，最大化促进资金使用率及工作绩效的提高，科普专项资金用于支持全市科协事业发展，由市科协、市财政按照专项资金管理办法采取因素法安排。因素法通过选取常住人口数、2023年度天府科技云和全民科学素质工作绩效目标完成及考评排名情况为依据，以相应权重计算分配。

1. **项目绩效目标设置。**

 **1.项目整体目标。**

 根据市委、市政府工作部署和市科协部门职责，开展科学技术知识普及，广泛开展各类群众性科普活动、科普宣传及院士（专家）工作建设，开展学会学术交流及创新服务等工作，持续深化天府科技云服务、积极参加科创会活动，不断推进现代科普体系建设，提升全民科学素质，助力创新驱动发展，为攀枝花发展贡献科协力量。

**2.具体绩效目标。**

 一是大力开展“天府科技云”工作，确保服务企事业单位指标综合排名全省前10，服务科技工作者指标综合排名全省前10，服务全民科学素质提升指标综合排名全省前10，“科服保姆”各项服务指标综合排名全省第10，圆满完成第三届天府科技云服务大会推介活动，有效开展科技供需对接活动，开展科创项目对接活动及专家基层行活动，促进科技供需，有效对接。二是全力打造“科技工作者之家”，加强传播能力建设，彰显科协力量和科协声音，开展慰问、学术交流、服务优秀科技工作者等主题活动，补助所属学会（协会）活动项目不少于5个。三是大力提升全民科学素质，组织开展科普培训、科普讲座、科技示范推广等各类科普活动30场次，牵头举办“全国科普日”活动、科普活动月、科技活动周等主题科普活动不少于3次，组织举办公民科学素质科普知识竞赛1次，建设基层智慧科普阵地2-3个，维持科技馆正常运转，服务群众4万人次以上。四是有效推进院士（专家）工作站及人才工作建设，新建市级专家工作站3家，补助考核优秀市级院士（专家）工作站2家，运维基础数据库1个。

**3.项目自评工作开展情况。**

 领导高度重视，成立以财务部门、项目实施部门（科室）为主的项目自评小组，结合评价内容，做到有计划，有安排，扎实开展本次自评工作。自评小组按照专项预算项目绩效评价指标体系，通过比较项目计划与实际执行结果，检查绩效目标的达成情况，检视资金使用情况并发现问题，对年初备案的4个项目的申报内容、实施情况、资金兑现、财务管理、社会效益等方面，进行了全方位评价。

二、评价实施

**（一）评价目的。**为了全面评估项目的执行情况，通过比较项目计划与实际执行结果，检查绩效目标的达成情况，检视资金使用情况并发现问题，及时调整措施，提高项目管理水平，提高执行效率和绩效水平，以确保项目顺利完成和实现既定目标。

**（二）预设问题及评价重点。**此次自评，结合绩效评价指标体系，重点围绕项目申报手续、程序是否合理，项目资金是否拨付到位，绩效目标设置是否科学合理，项目推动进度是否滞后等问题开展自评。

**（三）评价选点。**按照文件要求及工作实际，对市本级所有备案专项预算项目进行了全覆盖评价。

**（四）评价方法。**项目自评工作采取单位自评法、目标评价法，采用定量和定性相结合的方式开展各项指标的评估，对项目进度、资金支出情况、指标完成情况等进行量化评估。

**（五）评价组织。**市科协成立了预算项目绩效评价领导小组，由单位主要负责人任组长，分管财务工作的领导任副组长，财务负责人和各项目负责人为成员，协同市财政局组织开展2024年度科普科服专项资金项目督导和绩效自评工作，形成了以市科协党组统一领导，各级财务部门（办公室）为牵头部门，各项目实施部门（科室）全面参与的工作格局。

三、绩效分析

**（一）通用指标绩效分析。**

**1.项目决策。**严格按照《四川省科协关于2023年度科普专项资金使用管理及项目备案的通知》（川科协发〔2023〕165号）、《四川省财政厅 四川省科学技术协会关于印发〈中央和省级财政科普科服专项资金管理办法〉的通知》（川财规〔2024〕7号）要求，经项目实施单位申报论证，市科协、市财政审核，科学合理设置分配额度、项目内容和实施条件，向省科协、财政厅备案后立项实施，项目决策程序合规，绩效目标设定合理。

**2.项目管理。**市科协坚持目标导向，强化科普活动资金进度监控和全流程绩效评价，跟踪加强项目执行的监督检查，有针对性地完善资金管理制度，优化项目实施、验收工作流程，不断健全集体决策制度，科学合理选取资金分配因素，经市委市政府、市财政批准同意后进行资金二次分配，做到专项资金专项管理专项使用，有效开展事中绩效监控，依法公开财务报表报告，主动接受纪检、财务、社会等多方面监督，切实提升部门项目管理水平，提高资金使用效率。

**3.项目实施。**市科协坚持目标导向，立项后市财政、市科协按照相关要求下达经费并组织项目实施。项目按照《中央和省级财政科普科服专项资金管理办法》《攀枝花市科学技术协会科普资金管理办法》等资金管理制度，党组工作和决策议事规则、“三重一大”决策制度等项目决策制度、项目备案书实施，实行进度监控和全流程绩效评价，2024年度全面完成全年项目绩效目标。专项资金严格按照科普科服专项资金开支范围列支，切实做到项目资金专款专用，资金使用、资金执行率100%，资金支付与预算相符，项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

**4.项目结果。**

（1）完成时限。2024年12月31日。

（2）成本控制。在项目备案时充分细化项目成本，在项目执行过程中加强集体决策和部门协作，在经费开支上结合本级预算统筹安排，确保项目成本控制和绩效目标落实到位。

（3）产出指标。

一是聚焦人才服务，优化环境搭平台。创新联系服务方式。制定印发《市科协干部联系服务科技工作者制度》，明确科协干部联系服务科技工作者范围和方式，进一步发挥科技群团桥梁纽带作用，春节前夕，市领导带队走访慰问科技工作者代表12名。开展第八个“全国科技工作者日”活动，组织科技工作者学习参观并开展义诊服务，市科协被省科协评为2024年“全国科技工作者日”活动优秀组织单位。支持市科协所属团体开展品牌活动，评选补助优秀活动项目12个，提升科技社团创新和服务能力。举办科技工作者专利申请及知识产权保护培训会，提升全市一线科技工作者成果保护意识和创新能力水平。召开攀枝花市科协系统党建理论学习暨2024年度学会(协会)业务工作培训会议，邀请专家深入解析《四川省社会组织年度报告及年度检查暂行办法》及2023年度社会组织年检工作实际操作规程，对《四川省社会组织换届工作指引(试行)》进行政策解读。进一步规范学会(协会)管理，指导18家学会(协会)完成年检、2家完成注销。搭建学术交流平台。指导市级学会（协会）、企事业科协组织开展学术交流，征集科技交流论文，举办学术报告会。指导“厂会协作”项目，开展技术服务，鼓励科技工作者为企事业单位提出合理化建议。市统计学会、市心理学会编辑出版《阳光统计 数字花城》《心灵驿站》等科技刊物；市医学会、市康复医学会举办“中西医结合治疗听觉平衡障碍疾病培训班”“攀西地区中西医急救培训班”；市营养师协会开展科普巡讲活动25场；市中医药学会开展“关注嗓音健康义诊活动”；十九冶科协携多项交通工程建设领域的创新成果与前沿技术参加2024年亚洲国际交通技术与工程设施展览会。加大人才举荐培养力度。推荐路瑞芳参加省科协科技工作者日座谈会，为攀枝花钒钛产业发展建言献策；推荐张敏为第二十届中国青年女科学家个人奖攀枝花候选人、郭珊珊为第九届未来女科学家计划攀枝花候选人、攀西钛资源高效高值化利用创新团队为第二十届中国青年女科学家奖（团队）四川省候选团队；推荐朱福兴、胡艳梅为第十八届中国青年科技奖攀枝花候选人；推荐王洪彬、孙从煌2名同志参加第五届四川“最美科技工作者”评选；推荐20篇论文参加第五届川渝科技学术大会优秀论文评选，其中攀钢集团有限公司1篇论文获三等奖。加强市级院士（专家）工作站建设。2024年，龙佰四川矿冶有限公司、市中西医结合医院等5家建站单位通过市级专家工作站评审，攀枝花市院士（专家）工作站数量达到14家；指导四川安宁铁钛股份有限公司成功创建四川省第十二批专家工作站，我市省级工作站数量达到3家；通过项目合作，2024年共柔性引进118名科技人才，其中：院士1名、高层次专家19名、高学历人才98名。

二是聚焦创新发展，资源汇聚强支撑。召开攀枝花市2024年全民科学素质工作暨“天府科技云服务”工作推进会。对我市“保姆式”服务促成科技交易、全员化科普促进公众科学素质提升、全方位推介促使“天府科技云服务大会”项目落地等重点工作进行了系统安排部署。推广先进典型案例。广泛宣传市中心医院“科技云”开出“健康云”案例、四川森田新能源公司牵手东南大学致力“双碳”攻关案例、市农林院依托“天府科技云”携手促共富等典型案例。促成十九冶集团与攀枝花学院在天星湖改造工程中签署科研合作协议，其校企合作对接案例成功入选四川省天府科技云工作首批典型案例通报（全省仅2例）。推动科创项目落地。面向企事业单位开展项目推介工作，征集科创项目120余项；深化“保姆式”服务，成功促成攀枝花学院和市农林科学研究院6个项目达成合作意向；深入企事业指导宣传，积极推进示范科创工作室打造，成功创建43个示范科创工作室；广撒“英雄帖”，实现第三届“天府科技云服务大会”64个项目落地转化。搭建供需对接平台。对接“全国高校博士服务团”，提交科技服务需求45项，科研攻关需求15项，完成匹配专家团队32人次，召开技术对接会议17场，促成签署技术合作协议11项；举办攀枝花市钒钛（化工）产业科技供需对接会暨“智改数转”培训会、攀枝花市工业炉窑污染防治技术交流会，促进市内外21名专家学者、68家企事业单位、8家金融机构和投资公司代表开展对接，征集项目127项，签署6项合作协议，助力我市现代化特色产业体系建设。

三是聚焦科学普及，提升素质夯基础。科普活动丰富多彩。举办“全国科技活动周”活动，组织100余名科技工作者为800余名社区群众提供健康咨询服务；举办“全国科普日”活动，开展科普讲座、科普展览等共计70余场次，市科协被中国科协评为2024年全国科普日活动优秀组织单位，“校企联动 共谱科技最强音—光电企业创新科技成果展”等5项活动被评为2024年全国科普日优秀活动；开展以“星际信使的火焰”为主题的“紫金山—阿特拉斯彗星”观测活动；举办攀枝花市2024年公民科学素质大赛、2024年科普作品征集评选活动、第十五届攀枝花市青少年机器人竞赛、第39届攀枝花市青少年科技创新大赛等赛事活动，选拔优秀作品参加省级比赛取得佳绩；组织参加2024年青少年高校科学营活动，丰富青少年科技教育实践；组织参加首届西部地区公民科学素质网络联赛暨第二届四川省公民科学素质大赛，攀枝花市名列全省第三；围绕我市芒果产业发展历程等内容编著科普原创作品《阳光向北》。科普阵地建设逐步加强。市科技馆常态化开放，2024年接待群众3.77万人次，科普大篷车开展“科普助教”品牌活动26次，服务师生2.1万人；开展科普实验课和讲座12次，创文礼仪和文明讲座活动6次，受益群众1280名；协办“科技点亮未来 老少助力共富”科普项目暨中国科学院老科学家科普演讲团进校园宣讲活动，服务师生1000余人次；完成西区杨家坪社区、仁和区高峰村智慧科普阵地建设试点。科技志愿服务有效推进。制定实施《攀枝花市科协2024年智慧科普传播员管理激励办法》《攀枝花市科协系统科技志愿服务管理办法（试行）》，建强科技志愿服务队伍，开展科普志愿服务活动，推动优质科普资源落地应用，持续提升我市公民科学素质。我市“精准科普覆盖率”“人均科普服务量”“基层科普员覆盖率”均位居全省前列。根据中国科协与国家统计局联合开展的第十三次中国公民科学素质抽样调查结果，我市公民具备科学素质的比例达11.4%，较2022年增长1个百分点。

**（二）专用指标绩效分析。**我市科普专项资金分配采取因素法，选取常住人口数、2023年度天府科技云和全民科学素质工作绩效目标完成及考评排名情况为依据，以相应权重和扣分情况计算分配，体现了区域均衡性，资金对象为公益性项目及五类重点人群，资金支持对象符合管理要求，支持范围合理。项目资金使用、资金报销严格执行各项财经规定，资金管理程序符合专项资金管理要求，设有项目负责人，项目执行按照绩效目标开展，做到专款专用。

**（三）个性指标绩效分析。**在科普专项资金项目中，设定了“天府科技云”考核指标作为关键指标。通过“天府科技云”服务企事业单位指标综合排名、服务科技工作者指标综合、服务服务人民群众指标综合排名、天府云服务大会落地项目数量、科技供需对接影响（案例）数来衡量指标执行情况。2024年度相关指标综合排名靠前，达到预期目标，天府科技云相关工作在2025年省科协市州科协工作会上得到省科协点名表扬。

四、评价结论

科普专项资金项目在提升公民科学素质、推动科普服务创新、科普活动组织方面取得了显著成效，有效提升了科普服务的覆盖面和实效性。资金使用范围合理，达到了预期目标，项目执行严格按照预算进行，成本控制得当，实际完成效果与预期目标基本一致。按照《专项预算项目绩效评价指标》自评得分93.15分。

五、存在主要问题

**一是**联系服务科技工作者还不够密切，科协组织和人才优势未能充分显现，在凝聚科技工作者力量、助力攀枝花共同富裕试验区建设方面需进一步加劲加力。**二是**“天府科技云”技术成果转化困难、科技合作方式单一、科技供需市场不旺盛、“专职保姆”服务能力有待进一步提升，助力科技创新驱动发展成效不明显。**三是**科普基础设施建设薄弱，基层科普阵地服务能力不强，科普资源供给不足，城乡、区域、群体科学素养不平衡。**四是**资金支付进度滞后于项目实施进度，与项目实施进度不匹配。部分省级专项负债运行，没有实现化解负债的目标，部分省级专项任务已完成但资金支付率不高，拖欠企业账款增加，负债比率增加。

六、改进建议

下一步将继续认真贯彻落实及项目绩效管理规定，在深化科技工作者服务、优化“天府科技云”服务、强化科普基础设施建设、加强项目资金支付统筹四方面多研究、多细化、多落实，做好预算项目绩效目标。同时，强化科普活动资金进度监控和全流程绩效评价，跟踪加强项目执行的监督检查，加紧做好资金支付，不断提高财务管理能力和水平。

第五部分 附表

## 一、收入支出决算总表

## 二、收入决算表

## 三、支出决算表

## 四、财政拨款收入支出决算总表

## 五、财政拨款支出决算明细表

## 六、一般公共预算财政拨款支出决算表

## 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

## 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

## 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

## 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

## 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表